



Seit über 25 Jahren engagiert sich das christliche Kinder- und Jugendwerk „Die Arche“ gegen Kinderarmut und setzt sich für benachteiligte Kinder und Eltern ein. Jeden Tag nutzen bis zu 4000 Kinder und Jugendliche die kostenlosen Angebote. Neben einem warmen Mittagessen, Hausaufgabenhilfe, Sport-, Spiel- und musikalischen Aktionen liegt der Schwerpunkt der präventiven Arbeit aber auf Beziehung und Liebe, dem Schlüssel zum Herzen jedes Menschen. Die Arche ist für die Besucher ein Ort der Hilfe, Unterstützung, Förderung, aber viel mehr noch eine erweiterte Familie, die Nächstenliebe ganz praktisch werden lässt. Mittlerweile gibt es 27 Archen in Deutschland, eine in der Schweiz und eine in Polen.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir für unsere zentrale Verwaltung in **Berlin-Hellersdorf** ab sofort in **Vollzeit (40h / Woche)** eine/n

Mitarbeiter*in Spenderservice (m/w/d)

Kennziffer 2021-15

Sie unterstützen die Spenderbetreuung. An erster Stelle stehen die Erfüllung von Spenderwünschen und die kontinuierliche Weiterentwicklung der Abteilung mit dem Ziel, die Zufriedenheit der Spender kontinuierlich zu erhöhen.

Aufgabenbeschreibung

- Sie arbeiten 32h/Woche für die Spenderbetreuung und 8h/Woche für das Büro in Berlin-Hellersdorf
- Allgemeine schriftliche und telefonische Kommunikation (Information, Erstellung von Spendenbescheinigungen und Dankschreiben), laufende Service-Korrespondenz mit Spendern
- Konzeption und Betreuung von Spendenaktionen und Abwicklung von Spendermailings off- wie online (Online Fundraising)
- Erstellung von Sach- und Aufwandspendenbescheinigungen
- Mitarbeit bei der Verbuchung von Spenden, Erstellung von Spenderdatenanalysen & -statistiken
- Mitarbeit an Stiftungsanträgen / Projekten und Berichten zur Mittelverwendung
- Mitarbeit an der Einführung einer CRM-Software zur Spenderkommunikation & fortlaufende Datenpflege
- Ablage, Pflege und Weiterentwicklung von Vorlagen und Unterlagen für die Spenderkommunikation und den allgemeinen Spender-Service

Bewerberprofi

- Relevantes abgeschlossenes Studium, kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Berufserfahrung im Bereich Spender- / Kundenservice bzw. Fundraising / Marketing; alternativ Erfahrungen im Bereich Buchhaltung / Verbuchung (z.B. Steuerbüro, Kanzleien o.ä.) oder Tourismus / Empfang
- Ausgeprägte Serviceeinstellung, Empathie und Freude an der persönlichen Betreuung von Spendern
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Schnelle Auffassungsgabe und hohe Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- Strukturierte, Lösungsorientierte- und professionelle Arbeitsweise
- Routine in der Bedienung gängiger Office-Programme und CRM-Software (wünschenswert)
- gute Englischkenntnisse (wünschenswert)
- Die Stelle setzt eine Kombination von Zahlen-, Sprach-, Verbuchungs- und Kommunikationsarbeit voraus

Da Kontinuität in der Arbeit eine wichtige Rolle spielt, setzen wir eine Bereitschaft zur langfristigen Mitarbeit voraus.

Unser Angebot

- Eine vielseitige & herausfordernde Tätigkeit mit Eigenverantwortung & Gestaltungsmöglichkeiten
- Arbeit in einem sympathischen und dynamischen Team, in dem Motivation, Werte und Wirkungsorientierung an oberster Stelle stehen
- Vergütung in Anlehnung an den Tarif des Diakonischen Werkes
- Zweijahresvertrag mit Aussicht auf Entfristung

- Vermögenswirksame Leistungen, Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte über den folgenden [Link](#) an David Täubert (Leiter Spenderbetreuung).

“DIE ARCHE“ Kinderstiftung
Christliches Kinder- und Jugendwerk
Tangermünder Straße 7, 12627 Berlin

Tel.: +49 (173) 16 47 764

www.kinderprojekt-arche.de

Jetzt bewerben